

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
«Искорка» с. Волово Воловского муниципального округа Липецкой области
(МБДОУ детский сад «Искорка»)

ПРИНЯТ
на Общем собрании
Протокол № 1 от 10.01.2024 г.

УТВЕРЖДЕН
Приказом № 02-од от 10.01.2024 г.
Заведующая МБДОУ детским садом
«Искорка»
_____ /О.А.Семкина/

Антикоррупционная политика МБДОУ детского сада «Искорка»

Антикоррупционная политика Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Искорка» с. Волово Воловского муниципального округа Липецкой области (далее –образовательное учреждение) разработана в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273- ФЗ «О противодействии коррупции» и Методическими рекомендациями по разработке и принятию организационных мер по предупреждению коррупции от 08 ноября 2013 года, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации». Антикоррупционная политика ДОУ представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности ДОУ.

1. Цели и задачи.

1.1. Основными целями антикоррупционной политики ДОУ являются: - предупреждение коррупции в образовательном учреждении;

- обеспечение неотвратимости наказания за коррупционные проявления;
- формирование антикоррупционного сознания у работников образовательного учреждения.

1.2. Основные задачи антикоррупционной политики ДОУ:

- формирование у работников единообразного понимания позиции образовательного учреждения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- установление обязанности работников образовательного учреждения знать и соблюдать ключевые нормы антикоррупционного законодательства, требования настоящей политики;
- минимизация риска вовлечения работников образовательного учреждения в коррупционную деятельность;

- обеспечение ответственности работников образовательного учреждения за коррупционные проявления;
- мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных мер.

2. Используемые понятия и определения.

2.1. **Коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

2.2. **Противодействие коррупции** – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. **Контрагент** – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

2.4. **Взятка** – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.5. **Коммерческий подкуп** – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

2.6. **Конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации,

способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

2.7. Личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Основные принципы антикоррупционной политики.

Антикоррупционная политика ДООУ основана на следующих ключевых принципах:

3.1. Принцип соответствия политики действующему законодательству и общепринятым нормам. Настоящая Антикоррупционная политика соответствует Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, общепризнанным принципам и нормам международного права и международным договорам Российской Федерации, федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации, а также нормативным правовым актам Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актам иных федеральных органов государственной власти, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к образовательному учреждению.

3.2. Принцип вовлеченности работников. В образовательном учреждении регулярно информируют работников о положениях антикоррупционного законодательства и активно их привлекают к участию в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.3. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. В образовательном учреждении разрабатываются и выполняются мероприятия, позволяющие снизить вероятность вовлечения образовательного учреждения, ее руководства и работников в коррупционную деятельность.

3.4. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. В образовательном учреждении применяют такие антикоррупционные мероприятия, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.5. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников образовательного учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства за реализацию настоящей Антикоррупционной политики.

3.6. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. В образовательном учреждении регулярно осуществляется мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц попадающих под ее действие.

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники образовательного учреждения, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

4.2. Обязанности работников образовательного учреждения в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

4.2.1. Воздерживаться: - от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени образовательного учреждения; - от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени образовательного учреждения.

4.2.2. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя образовательного учреждения и (или) председателя антикоррупционной комиссии: - о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений; - о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами.

4.2.3. Сообщать непосредственно заведующему образовательного учреждения о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов. Исходя их положений статьи 57 ТК РФ по соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работником при приёме его на работу в образовательное учреждение, могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные данным локальным нормативным актом - «Антикоррупционная политика образовательного учреждения». Обязанности работников, должностных лиц образовательного учреждения, изложенные в настоящем документе, включаются в их должностную инструкцию. С каждым работником образовательного учреждения подписывается обязательство (соглашение) о соблюдении принципов и требований Антикоррупционной политики образовательного учреждения и норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации при заключении трудового договора (см. Приложение к Антикоррупционной политике ДОО).

5. Ответственные за реализацию Антикоррупционной политики образовательного учреждения.

5.1. Ответственными за реализацию Антикоррупционной политики образовательного учреждения являются следующие должностные лица: - заведующий образовательного учреждения; - председатель и члены комиссии по профилактике антикоррупционных или других правонарушений. Данные должностные лица обязаны обеспечить выполнение требований действующего законодательства о противодействии коррупции и локальных нормативных актов образовательного учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции соответственно в образовательном учреждении.

5.2. Заведующий образовательного учреждения назначает комиссию по профилактике антикоррупционных или других правонарушений, которая отвечает за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений в образовательном учреждении: - организует работы по профилактике и противодействию коррупции в образовательном учреждении в соответствии с Антикоррупционной политикой образовательного учреждения; - организует разработку проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию перечня антикоррупционных мероприятий, определенных Антикоррупционной политикой образовательного учреждения, и предоставляет их на утверждение заведующему образовательного учреждения.

6. Установление перечня реализуемых образовательным учреждением антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения.

В целях предупреждения и противодействия коррупции образовательное учреждение планирует реализовать следующий перечень антикоррупционных мероприятий:

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений.	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников образовательного учреждения
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов.
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью образовательного учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников образовательного учреждения и их обязанностей в должностные инструкции.
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов.
Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательном учреждении.
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.
	Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы.
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

7. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики образовательного учреждения.

7.1. В образовательном учреждении требуется соблюдения работниками Антикоррупционной политики, при соблюдении процедур информирования работников о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. Каждый работник образовательного учреждения, при заключении трудового договора должен быть ознакомлен под роспись с Антикоррупционной политикой образовательного учреждения и локальными нормативными актами, касающимися предупреждения и противодействия коррупции, изданными в образовательном учреждении.

7.2. Работники образовательного учреждения, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики, а также за действие (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

7.3. К мерам ответственности за коррупционные проявления в образовательном учреждении относятся: меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии законодательством Российской Федерации.

8. Консультирование и обучение работников.

В учреждении необходимо проводить обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции необходимо учитывать цели и задачи 10 обучения, категорию обучаемых, вид обучения в зависимости от времени его проведения. Обучение должно проводиться по следующей тематике: - юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений (изучение соответствующих статей Уголовного кодекса РФ, Кодекса об административных правонарушениях РФ, Трудового кодекса РФ, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - Федеральный закон N 273-ФЗ); - ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами организации по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности организации; В зависимости от времени проведения можно выделить следующие виды обучения: - обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу; - периодическое обучение работников организации с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне.

9. Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику образовательного учреждения.

При изменении законодательства Российской Федерации, либо выявлении недостаточно эффективных положений Антикоррупционной политикой образовательного учреждения, она может быть пересмотрена и в неё могут быть внесены изменения и дополнения. Работа по актуализации Антикоррупционной политикой образовательного учреждения осуществляется по поручению заведующего ДОО ответственными лицами за организацию профилактики и противодействия коррупции в образовательном учреждении.